

Zmluva o prevádzkovaní pohrebiska v obci

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
a § 17 zákona č. 131/2010 o pohrebníctve
medzi:

Obec: Jalovec
Zastúpená: Ing. Peter Kotian, starosta obce
IČO: 00647845
DIČ: 2021117945

a

Prevádzkovateľ pohrebiska: Florena v.o.s.
Zastúpená: Daniel Cibula
IČO: 31597564
DIČ: 2021161164

za nasledovných podmienok:

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie prevádzkovania pohrebiska v obci Jalovec, ktoré je vo vlastníctve obce Jalovec vrátane jeho súčastí, príslušenstva, chodníkov, verejných priestranstiev v ňom vybudovaných a domu smútku.

II.

Účel zmluvy a určenie rozsahu činnosti

Zmluva je uzatvorená za účelom výkonu podnikateľskej činnosti prevádzkovateľa pohrebiska Florena v.o.s. – prevádzkovanie pohrebísk, poskytovanie kompletných pohrebných a cintorínskych služieb, na ktoré má vydané oprávnenie – koncesiu od 02.05.2012.

Podľa § 17 ods. 3 Zákona č. 131/2010 Z.z. prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa:

- a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu
- b) vykonávanie exhumácie
- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska
- d) správu pohrebiska
- e) správu márnice a domu smútku, ak sú na pohrebisku vybudované
- f) údržbu verejných priestranstiev, chodníkov, komunikácie a zelene na pohrebisku

Obec Jalovec ako účastník zmluvy v súvislosti s výkonom činnosti prevádzkovania pohrebísk má voľné kapacity a ponecháva si vo svojej kompetencii prevádzkovanie činnosti pod písmenom:

- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska
- e) správu márnice a domu smútku

f) údržbu verejných priestranstiev, chodníkov, komunikácie a zelene na pohrebisku.

Ostatné činnosti pri prevádzkovaní pohrebiska sa zaväzuje vykonávať správca.

Obec nesie plnú zodpovednosť za výkon činností, ktoré sú uvedené v predchádzajúcom odseku, najmä s poukazom na dodržiavanie zákona, vrátane prípadných nárokov na úhradu škody.

Obstarávateľ pohrebu je povinný nahlásiť požiadavku na výkop hrobu minimálne tri dni pred pohrebom.

V prípade potreby je obec oprávnená objednať si za odplatu výkon činností, ktoré zabezpečuje sama a správca je povinný tieto činnosti vykonať po tom, čo sa dohodnú zmluvné strany na podstatných náležitostiach zmluvy.

III.

Právo kontroly

V nadväznosti na čl. II. tejto zmluvy o rozdelení kompetencií pri výkone činnosti prevádzkovania pohrebiska sa zmluvné strany dohodli na tom, že správca má právo kedykoľvek kontrolovať vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska a správu pohrebiska a obec je povinná mu túto evidenciu ku kontrole poskytnúť.

IV.

Doba trvania zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

V.

Odplata za správcovstvo a iné náklady

1. Vykonávanie správy cintorína a prevádzkovanie pohrebiska sa zriaďuje podľa dohovoru zmluvných strán bezplatne. Správca však má právo na príjmy za činnosti, ktoré bude vykonávať v súvislosti s poskytovaním cintorínskych a pohrebných služieb a iných činností s tým súvisiacich. Náklady za odber elektrickej energie a vody, znáša obec. Taktiež náklady za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho a drobného stavebného odpadu znáša obec, ktorá zároveň bude poberať príjmy z nájmu hrobových miest a ostatné príjmy, ktoré súvisia s činnosťou, ktorú si ponechala vo svojej kompetencii, vrátane príjmov z domu smútku.

VI.

Povinnosti obce

1. Obec sa zaväzuje udržiavať pohrebisko pokosené a komunikácie riadne udržiavané a čisté.
2. Obec preberá zodpovednosť za protipožiarnu ochranu predmetu správy, nakoľko starostlivosť oň si ponechala vo svojej kompetencii a najmä príjmy a poplatky poberá obec (myslí sa tým celé pohrebisko, dom smútku a márnica).
3. Obec sa zaväzuje vyberať cintorínske poplatky vo vlastnom mene a dodržiavať schválený sadzobník poplatkov.
4. Obec sa zaväzuje udržiavať vstup do cintorína, cesty v cintoríne zjazdne.
5. Obec sa zaväzuje dodržiavať otváracie hodiny na cintoríne v súlade s prevádzkovým poriadkom (VZN).

6. Obec sa zaväzuje zaistiť opílenie konárov, ak ohrozujú hroby, resp. hrobové miesta, alebo iným spôsobom bránia v riadnej prevádzke pohrebiska.
7. Obec sa zaväzuje viesť predpísanú agendu o hrobových miestach.

VII.

Povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska

1. Správca sa zaväzuje umožniť kontrolu pracovníkom obce za účelom zistenia dodržiavania tejto zmluvy.
2. Správca sa zaväzuje poskytovať pre obec služby s pochovávaním zosnulých.
3. Správca sa zaväzuje umožniť obci vstup do cintorína za účelom vykonávania stavebnej činnosti.
4. Cenník za cintorínske služby na návrh správcu schvaľuje obec.
5. Správca sa zaväzuje poskytovať pre obec služby spojené s dôstojným pochovávaním bezdomovcov a tieto fakturovať obci maximálne do výšky 350 € za zosnulého.

VIII.

Ukončenie zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu možno ukončiť dohodou k určitému termínu, výpoveďou alebo výpoveďou v prípade závažného porušenia tejto zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
2. Za závažné porušenie podmienok tejto zmluvy na strane obce sa považuje porušenie čl. III. a čl. VI. s názvom Povinnosti obce a akékoľvek porušenie zákona č. 131/2010 Z.z. a prevádzkového poriadku. (viď VZN)
3. Za závažné porušenie podmienok tejto zmluvy na strane prevádzkovateľa pohrebiska sa považuje porušenie povinností uložených v čl. VII. Povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska a akékoľvek porušenie zákona č. 131/2010 Z.z. a prevádzkového poriadku. (viď VZN)
4. Výpovedná lehota pri výpovedi z dôvodu závažného porušenia zmluvy je 1 mesiac. Výpoveď musí byť urobená v písomnej forme a musí v nej byť konkretizovaný dôvod, pre ktorý sa výpoveď dáva. Táto výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane a začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej strane.
5. Výpovedná lehota pri ukončení zmluvy výpoveďou je 3 mesiace. Výpoveď musí byť urobená v písomnej forme. Táto výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane a začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej strane.

IX.

Doručovanie

Zmluvné strany sa ďalej dohodli na nasledovnom náhradnom spôsobe doručovania všetkých písomností, odosielaných v súvislosti s touto zmluvou alebo na základe tejto zmluvy: ak sa prostredníctvom pošty nepodarí doručiť písomnosť zaslanú doporučené s doručenkou druhej zmluvnej strane na adresu zapísanú v tejto zmluve alebo naposledy oznámenej druhej strane ako adresu pre doručovanie písomností, považuje sa pre účely tejto zmluvy deň vrátenia nedoručenej písomnosti odosielajúcej strane za deň jej doručenia a to i v prípade, keď sa adresát o jej doručovaní nedozvedel.

X.

Záverečné ustanovenia

Táto zmluva bola napísaná podľa vôle jej účastníkov, nimi prečítaná, schválená a na znak súhlasu podpísaná štatutárnymi zástupcami v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží obec Jalovec a jedno vyhotovenie spoločnosť Florena v.o.s. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia na webovom sídle obce.

V Jalovci , dňa 03.01.2014.

POHREBNÍCTVO - FLORENA v.o.s.
NÁMESTIE BANÍKOV 24 HANDLOVÁ 97251
IČO: 31597564 DIČ: 2021161164
tel. 046/5475549 0903312725

.....

starosta obce



.....

konateľ